



Difi

Direktoratet for
forvaltning og ikt

God styring gir smarte innkjøp - Sammen om kategoristrategien

—

Margit Bersvendsen Grønli

Kategoriansvarlig Reiser | Statens Innkjøpssenter

Anskaffelseskonferansen | 28. oktober 2019



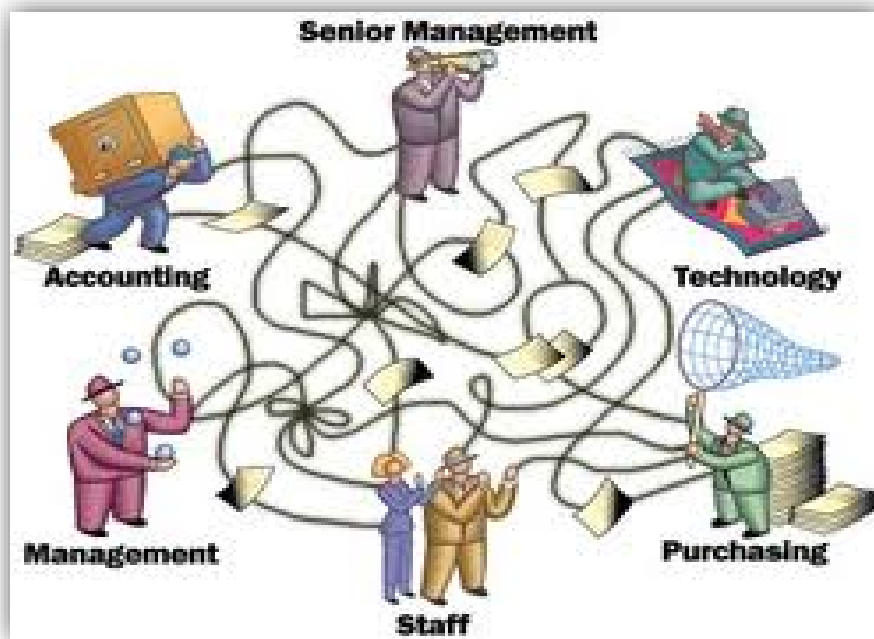


Vår reise med reisekategorien

- Målsetting og organisering
- Metode og arbeidsprosess
- Involvering av interessenter
- Erfaringer og resultater

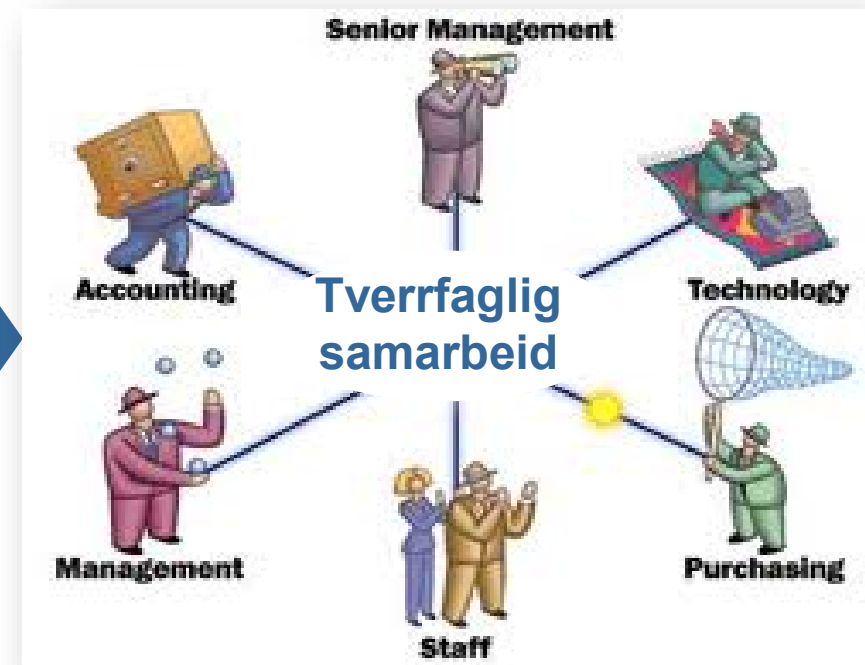
Hvor er vi i dag og hvor ønsker vi å være i fremtiden?

AS – IS



**Endrings-
ledelse**

TO – BE



Hvilke problemer skal løses?



- Styringsinformasjon
- Sikre kostnadseffektive avtaler
- Reiseprosessen skal oppleves «sømløs»
- Sikre etterlevelse av lover og regler

Målsetting

- Etablere metode for utvikling av kategoristrategi etter beste praksis
- Utarbeide kategoristrategi med forbedringstiltak som bidrar til å redusere totale reisekostnader i staten
- Etablere og forankret felles statlig reisepolicy, herunder fokus på sikkerhet, klima og miljø
- Støtte målsetting om å "forenkle, fornye og effektivisere" offentlig sektor



Organisering

- **Prosjektledelse:** Statens innkjøpssenter v/ Margit B Grønli
- **Kategoriteamet:** ressurser fra 8 virksomheter inkl. Statens innkjøpssenter:



Brit Lillian Nordbø



Kjersti Thorvildsen



Sigbjørn Råsberg



Gunda Djupvik



Astrid Helgeby
Grønberg



Vibeke Kemi



Gabriel Skofteland



Barbro Bottheim
David Behrens

- **Referansegruppen** fagressurser fra 16 virksomheter
- **Rapportering:** avd.dir. Kjetil Østgård og Statens innkjøpsråd

Hva inneholder så en kategoristrategi?

1. Rammebetingelser
2. Prosesser
3. Behovsanalyse og forbruk
4. Markedsanalyse
5. Kategorisering, funn og målbilde
6. Handlingsplan og gevinstpotensialer



Metode – Del 1 - utvikle kategoristrategi

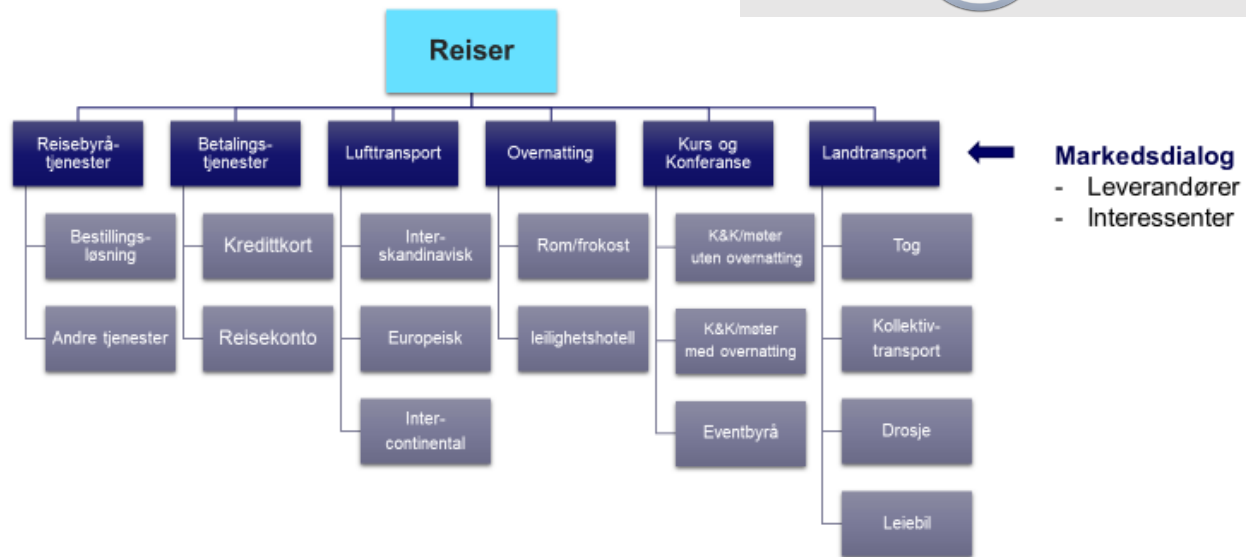
Del 1 – Strategi utvikling



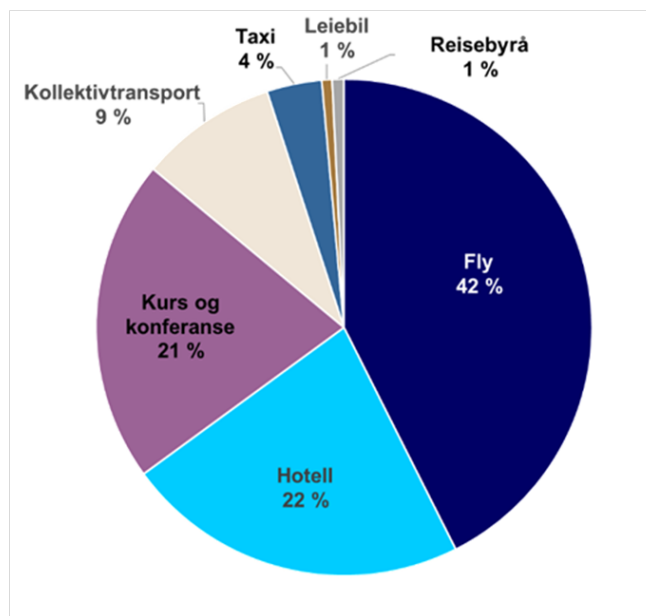
Behovsanalyse, kartlegging av:

- Volum
 - Avtaler
 - Policy
- 190 statlige virksomheter
- 145 000 brukere

Kategoristruktur



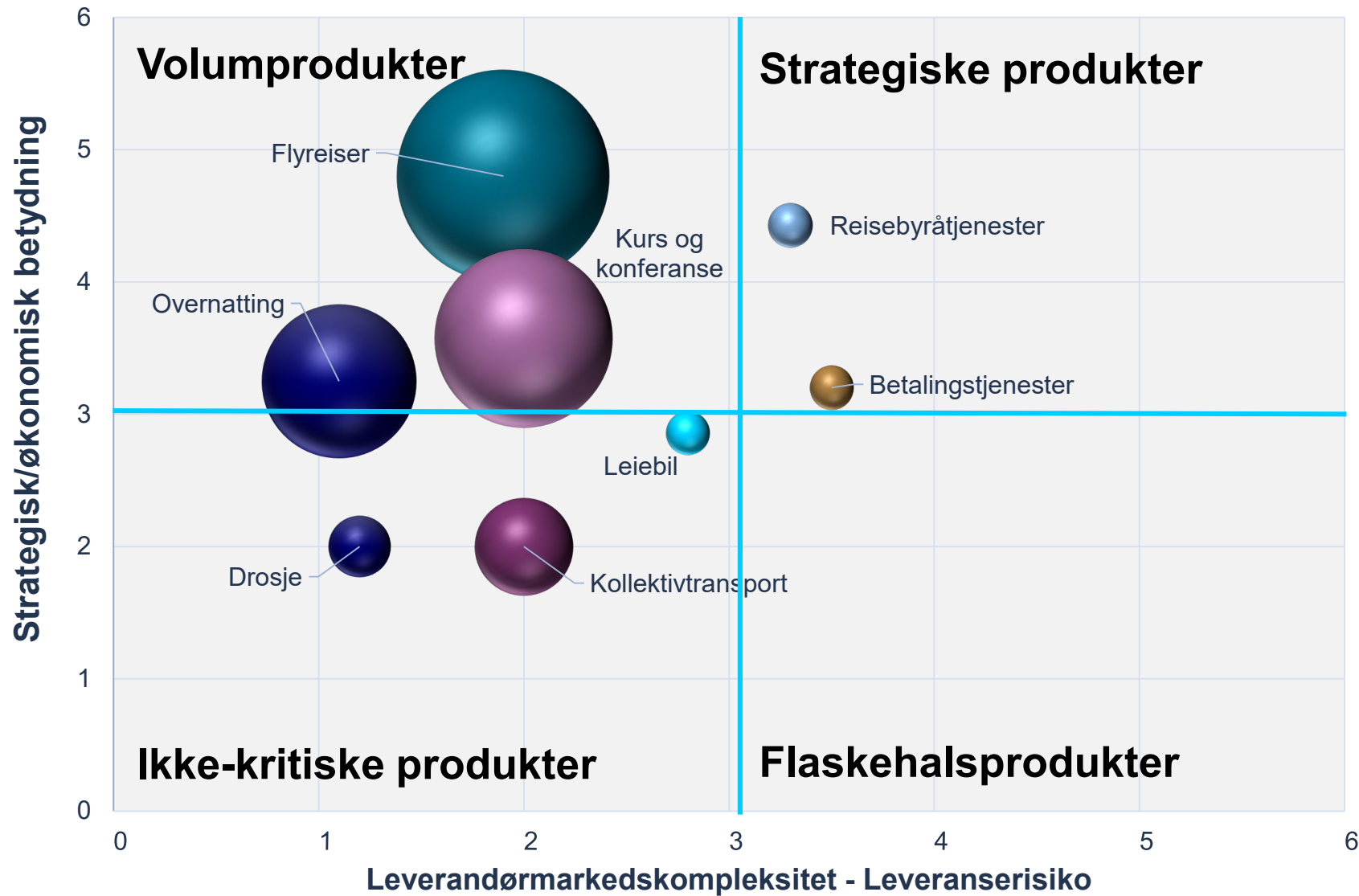
Statlig årlig reiseforbruk:



Markedsanalyse og -dialog

- Leverandøranalyse
 - Kostnadsdrivere
 - Trender
 - Konkurransesituasjonen
- leverandører og bransje-organisasjoner

Kategoriens plassering i innkjøpsmatrisen





Hva vil det si å involvere «grasrota»?

- Informere
- Kommunisere
- Engasjere
- Invitere
- Inkludere
- Involvere



Arbeidsmetode

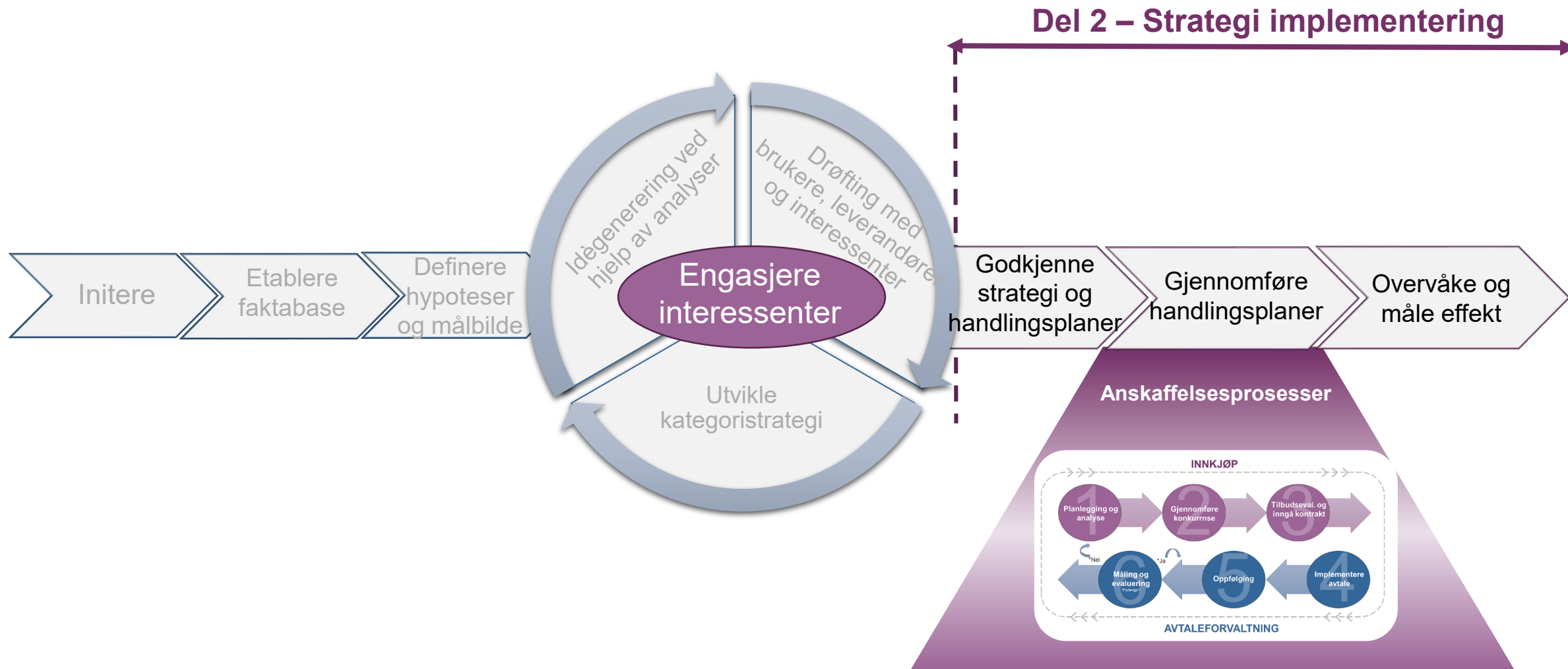
- Arbeidsmøter
- Samlinger
- Tverrfaglig kategoriteam
- Idègenererings workshop
 - Referansegruppen
 - Caseoppgaver
- => overordnet reiseprosess



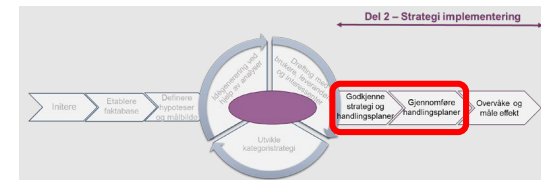


Vi må ha ERNA med på laget!

Del 2 – Implementere kategoristrategi



Resultat av strategien - handlingsplan



Anbefalte tiltak i et 5 års perspektiv	2019				2020				2021				2022				2023				2024							
	Q1	Q2	Q3	Q4	Q1	Q2	Q3	Q4	Q1	Q2	Q3	Q4	Q1	Q2	Q3	Q4	Q1	Q2	Q3	Q4	Q1	Q2	Q3	Q4				
Felles statlig reise-/sikkerhetspolicy					En kontinuerlig prosess - fra etablering, forankring til implementering og oppfølging																							
Fellesavtale på Betalingsløsning									Anskaffelse 6-12 mnd		Avtaleperiode 2 til 4 år																	
Fellesavtale på Reisebyråtjenester									Anskaffelse 6-12 mnd		Avtaleperiode 2 til 4 år																	
Fellesavtale på Flyreiser									Anskaffelse 6-12 mnd		Avtaleperiode 2 til 4 år																	
Fellesavtale på Kurs & konferansetjenester									Anskaffelse 6-12 mnd		Avtaleperiode 2 til 4 år																	
Fellesavtale på Overnatting									Anskaffelse 6-12 mnd		Avtaleperiode 2 til 4 år																	
Fellesavtale på Leiebil									Anskaffelse 6-12 mnd		Avtaleperiode 2 til 4 år																	
Effektiv og heldigital reiseprosess, systemintegrasjoner mellom bestillings-, betalings- og reiseregningssystemer					En kontinuerlig prosess. Påbegynt dialog for integrasjon mellom DFØ og EnTur																							



Realiserte
gevinster

Erfaringer og resultater

- Sett av tilstrekkelig tid til dialog og samhandling
- Bygg tverrfaglige team som deler kompetanse
- Skap eierskap til målet
- Faktabaserte analyser
- Ivareta de menneskelige aspektene
- Vær åpen, inkluderende og inviter til samarbeid

Utarbeidet en 5 års handlingsplan med et årlig gevinstpotensial på minimum



300 MNOK
direkte besparelser

Fire tips på veien:

- Forankring og eierskap
- Omggi deg med tverrfaglige problemløsere
- Følg prosessen steg for steg
- Stå i det!

TEAMWORK!

T

TOGETHER

E

EVERYONE

A

CHIEVES

M

MORE

Link til Kategoristrategien finner dere ved å klikke på dokumentet her:



Margit Bersvendsen Grønli

E-post: mbg@difi.no

Mobil: 930 41 424



Takk for oppmerksomheten!



<https://www.anskaffelser.no/statens-innkjopssenter>